

Електроразпределение Север АД управлява и поддържа електроразпределителната мрежа в Североизточна България. Компанията пренася електрическа енергия за снабдяване на клиенти на регулиран и свободен пазар. ЕНЕРГО-ПРО Варна, към която принадлежи и Електроразпределение Север, е част от чешката ENERGO-PRO A.S., която притежава и управлява общо **37 водноелектрически централи** в Централна и Източна Европа, и е работодател на **над 8000 служители** в Чехия, България, Грузия, Турция, Испания, Бразилия и Колумбия. Ключовите ценности на компаниите от групата ENERGO-PRO са **ефективност, експертност, отговорност, безопасност и толерантност**. Предоставяме Ви възможност да откриете своето място в нашия екип.

Електроразпределение Север АД обявява за град Разград свободна позиция:

ОТГОВОРНИК МРЕЖОВИ И ИЗМЕРВАТЕЛЕН РАЙОН

Отдел „Експлоатация мрежи и СТИ изток“
Разпределителен обслужващ център Русе и Разград

Основни задължения и отговорности:

- Организира и отговаря за:
 - организация работата на екип от Електромонтьори;
 - инспекции и обслужване на електропроводни линии СрН/НН и трафопостове;
 - неплановия ремонт на съоръженията в мрежовия измервателен район;
 - оперативни превключвания по нареждане на дежурния диспечер;
 - периодични проверки на личните и колективни предпазни средства;
 - контрол на строително-монтажни организации, извършващи ремонт на съоръжения;
 - техническото състояние на електроизмервателните уреди;
 - съхранението, разходването и отчитането на материали в аварийния склад;
 - навременно и качествено водене на оперативна техническа документация на хартия и в електронните системи.
- Изпълнява качествено и отговорно поставените бизнес цели и задачи;
- Спазва утвърдените срокове за изпълнение на проекти и задачи;
- Носи отговорност за опазване на повереното имущество;
- При необходимост, дава домашни дежурства по график;

Профил на кандидата:

- Висше електротехническо образование;
- Опит в дейности по електроразпределителната мрежа СрН/НН – 1 година;
- Шофьорска книжка – категория „В“;
- Умения за работа с MS Office;
- Ангажираност и отговорност към работния процес;
- Изпълнение на задачите качествено и в срок;
- Решаване на проблеми;
- Сътрудничество и работа в екип;
- Клиентска ориентация;
- Добри организационни и комуникационни умения.

Кандидатстване:

Моля, кандидатствайте с автобиография и референтен код **TL_GR_Rz2_070325** не по-късно от **04.04.2025 г.** чрез бутон „Кандидатствай“.

Само одобрените по документи кандидати ще бъдат поканени на интервю.