

СПОРАЗУМЕНИЕ

за задълженията на страните и координиране на мерките за съвместно осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при Изпълнение на строително-ремонтни работи (СРР) по архитектурно-строителна част (АС) и хидроизолация на производствени сгради, собственост на Електроразпределение Север АД, за обекти на територията на РОЦ Добрич и Силистра,
неразделна част от Договор 37-5/ 28.10.2020г.

I. Общи положения

1. С настоящото споразумение се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват с оглед осигуряването на безопасни и здравословни условия на труд на работещите, назначени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност. С настоящото споразумение се определят и взаимодействията и отговорностите при извършването на взаимно информиране за рисковете при работа и координиране на дейностите за предпазване на работещите на всяка от страните от тези рискове съгласно чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд.
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по сключения Договор за възлагане на поръчката е външна организация, а нейният ръководител е работодател за съответния външен по отношение на „Електроразпределение Север“ АД персонал.
3. При извършване на всички видове работи и дейности в обекти на „Електроразпределение Север“ АД, действащите вътрешни инструкции в „Електроразпределение Север“ АД и приложимите нормативни актове за безопасност и здраве при работа са задължителни в тяхната цялост за всяка от страните по Договора, както и за наетите подизпълнители, в случай че има такива.
4. За безопасността на работното оборудване отговаря собственика му, като на работната площадка следва да се допускат само обезопасени, изправни и преминали съответните технически прегледи машини, съоръжения и инструменти.

II. Задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Да изиска и извърши проверка на удостоверенията за квалификационна група по безопасност на лицата от персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и всички предвидени в закони, наредби, правилници, инструкции и други нормативни и административни актове удостоверения и документи. За неелектротехнически персонал на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изисква минимална квалификационна група по безопасност - втора.
2. Да провежда начални инструктажи на служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по предварително представен на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ утвърден от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ списък.
3. Да не допуска до начален инструктаж служители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които не притежават изискваните се от нормативните актове за дейността документи за правоспособност.
4. Да издава удостоверения за извършен начален инструктаж на служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след провеждането му.
5. Да не допуска до работа служители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на които не са проведени изискваните се инструктажи (начален и на работното място), съгласно изискванията на Наредба за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на МТСП.
6. Да координира и контролира действията по време на работа на съответния обект.
7. Да упражнява контрол върху задълженията на изпълнителя за осигуряване на допълнително обезопасяване на работните места с цел предотвратяване трудови злополуки свързани с трети лица.
8. Да осигурява издаването на наряди/нареждания за работа в съответствие с конкретните условия и съобразно реда, установен от Правилниците по безопасност и здраве при работа и утвърдените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ инструкции за безопасна работа.

III. Задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да назначи достатъчно на брой квалифицирани ръководители, които да познават и прилагат изискванията на трудовото законодателство, законодателството по ЗБУТ и правилата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по осигуряване на ЗБУТ.
2. Предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ най-малко 5 работни дни преди провеждането на началния инструктаж утвърден поименен списък с длъжност и квалификационна група на всяко лице, а така също и на лицата, които могат да бъдат отговорни ръководители, изпълнители на работата и отговорници за безопасността.
3. Осигурява присъствието на лицата от списъка при провеждане на начален инструктаж.
4. Представя на лицата, които провеждат инструктажите, изискващите се за длъжността, документи за правоспособност.
5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да не допуска до работа персонал, който не е преминал начален инструктаж при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и инструктаж на работното място. .
6. Персоналът на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (технически ръководител/отговорник по безопасност, отговорен ръководител, изпълнител на работата и членове на бригадата) носи отговорност за спазване на правилата по здраве и безопасност при работа съгласно действащите нормативни и административни актове.
7. Лицата, отговарящи за безопасността при работа от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – технически ръководител/отговорник по безопасност, отговорен ръководител, изпълнител на работата, са длъжни да участват при приемане на обезопасеното работно място от допускащия (лице от оперативно - ремонтния персонал на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ), като проверяват изпълнението на техническите мерки за безопасност, съгласно предвиденото в наряда/нареждането, както и тяхната достатъчност. Забранява се започването на каквито и да са дейности, без допускане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
8. Лицата, отговорни за безопасността при работа от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съвместно с допускащия, извършват всички записи по оформянето на наряда/нареждането, както и при окончателното завършване на работата и закриване на наряда.
9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури на служителите си ЛПС (лични предпазни средства) и работно облекло, съгласно изискванията на нормативните документи и оценката на риска на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
10. Особени изисквания за работа със съоръжения с повишена опасност (СПО): ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност за своите работници и служители или упълномощени от него лица за спазването на изискванията на съответните наредби за безопасност при работа със съоръжения с повишена опасност (СПО), както и за съблюдаване на произтичащите по време на изпълнението специални изисквания по техническия надзор.
11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ спазва изискванията за пожарна и аварийна безопасност, като осигурява за своя сметка необходимите количества изправни и проверени пожарогасителни средства. Работа с открити източници на огън (при заваряване и рязане и други искрообразуващи дейности) се извършват само след издадено разрешително за извършване на огневи работи съгласно Наредба за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите. Изискващите се от наредбата пожарогасители на работното място се осигуряват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
12. Ръководителите от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ упражняват постоянен контрол във връзка със спазване изискванията по безопасност и здраве при работа от членовете на групата и предприемат мерки за недопускане на нарушения и отстраняване на констатираните такива.
13. Работи, извършвани от неелектротехнически персонал да се извършват в задължително с присъствието на технически ръководител / отг.по безопасността с най-малко 3-та кв.група.

14. Да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за предприетите мерки по допуснати от служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ нарушения на изискванията по безопасност и здраве при работа.

15. Да осигури изпълнение на разпорежданията на лицата, извършващи контрол от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.

16. При наемане на подизпълнител да сключи с него споразумение за взаимно осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, в което да се предвиди съблюдаване на приложимите вътрешни нормативни актове на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да го предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

17. Отговорността за персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за организацията и безопасното изпълнение на дейностите на този персонал е само и единствено на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

18. Да почиства ежедневно работните площадки от отпадъци и да ги предава чисти след завършване на дейността, като спазва стриктно указанията му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ места и начини за изхвърляне на отпадъците и не допуска неблагоприятно въздействие върху околната среда.

19. С подписването на това споразумение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ (включително и за подизпълнителите си) декларира писмено пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, че:

- разполага и се съобразява с оценката на риска за дейностите, предмет на Договора;
- разполага с правоспособен и квалифициран персонал, който е преминал изискуемите обучения и изпити по безопасност и здраве при работа, както и задължителните медицински прегледи и има заключения за пригодността да извършва съответните дейности (няма медицински противопоказания за извършване на съответните дейности);
- притежава и представя при поискване всички необходими документи, включително и лиценз или разрешително за дейността, когато се изискват;
- разполага и осигурява изпълняването на необходимите инструкции за безопасна работа за дейността;
- ще допуска до работа на работните площадки единствено персонал, за който е сключена задължителна застраховка за риска от трудова злополука съгласно изискванията на действащото законодателство и налична застрахователна полица, в представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документация;
- разполага и спазва установената процедура за провеждане на инструктажи, обучения и изпити, както и лицата които ги провеждат съгласно действащото законодателство;
- следи и спазва стриктно промените в действащото законодателство във връзка с безопасността и здравето при работа.

IV. Действия при възникване на инциденти, аварии, злополуки

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да докладва незабавно на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всяка трудова злополука или „почти злополука“ с негов или на негов подизпълнител работник / служител, всеки производствен инцидент и всяко допуснато замърсяване на околната среда, което може да застраши живота и здравето на работниците.

2. В случай на трудова злополука с лице от външния персонал ръководителят на групата уведомява веднага ръководството на фирмата – ИЗПЪЛНИТЕЛ и Дирекция „Безопасност на труда и опазване на околната среда“ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, след което предприема мерки и оказва съдействие на компетентните органи за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката;

3. Съвместно с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ започва разследване за установяване на причините на инцидента, съгласно Наредбата за установяване, разследване, регистриране и отчитане на трудовите злополуки;

4. Всеки ИЗПЪЛНИТЕЛ трябва да има на обекта чанта с материали за оказване на първа помощ (включително превързочен материал).

5. При възникване на инцидент (авария, пожари др.) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

- незабавно спира работа;
- предприема действия за опазване на персонала, повереното му имущество и имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- уведомява веднага ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по телефон или имейл ;
- предприема мерки и оказва съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на компетентните органи за изясняване на обстоятелствата и причините за инцидента.

V. Предаване на обекта след приключване на работа

1. След приключване на договорените СМР ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава с протокол на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

- работните площадки, почистени от отпадъци;
- възстановени всички защитни ограждения, табели и сигнализации.

VI. Забрана за употреба на алкохол и наркотични вещества

1. Възложителят прилага принципа за „нулева толерантност“ към употребата на алкохол и наркотични вещества от работници и служители на Изпълнителя, ангажирани в дейности, възложени от Възложителя на Изпълнителя.

2. Работниците и служителите на Изпълнителя нямат право да се явяват на работа употребили алкохол или наркотични вещества и да употребяват такива на територията на Възложителя.

3. Длъжностни лица (проверяващи), оправомощени от Възложителя, могат да извършват проверка за употреба на алкохол/наркотични вещества от персонала на Изпълнителя и неговите подизпълнители (ако има такива) преди започване или по време на работа. Употребата на алкохол или наркотични вещества се установява със съответните технически средства или тестове за употреба на наркотични вещества. Работниците и служителите на Изпълнителя от които е поискана проба за установяване употребата на алкохол/наркотични вещества, са длъжни да я дадат.

VII. Мерки при констатиране на нарушения на правилата по безопасност при работа.

1. Лицата, които осъществяват контрол от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при констатиране на нарушение на правилата по безопасност и здраве при работа от страна на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са длъжни:

- да дават веднага устни разпореждания за отстраняване на нарушенията;
- да отстраняват отделни членове или бригади, като спират работата, ако извършените нарушения налагат това;
- да уведомяват писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за констатирани нарушения на здравето и безопасността при работа на лица от персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. Загубите, причинени от влошаване качеството на работа и удължаване сроковете за изпълнение на възложената работа поради отстраняване на отделни лица или спиране на работата на групи (бригади), поради допуснати нарушения на изискванията на нормативните и административните актове за безопасност при работа, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Информацията е заличена на основание ЗЗЛД.
 „Електроник“
 1.
 ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: НСК София
 „Информатика“
 ...на основание ЗЗЛД.