

ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№...../.....20.....г.

Днес,.....201.... г. в гр.Варна, между:

„ЕНЕРГО-ПРО Мрежи” АД, със седалище и адрес на управление: гр. Варна 9009, район Владислав Варненчик, бул. Владислав Варненчик № 258, Варна Тауърс - Е, вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 104518621, представлявано заедно от и, наричано по-нататък **Възложител**, от една страна и

„.....“, със седалище и адрес
№, ЕИК, представлявано от управителя -
..... от гр....., ул. "....." , ЕГН
.....- наричан по-нататък Изпълнител,

определен за изпълнител след проведена процедура на договаряне с обявление №
.....
(уникален номер на поръчката в Регистъра на обществени поръчки)
наричано по-долу за краткост "ИЗПЪЛНИТЕЛ", от друга страна, се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост "Договор"

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извършва **Текущи аварийно – възстановителни работи на кабелни линии ниско, средно и високо напрежение, на въздушни електропроводи ниско, средно и високо напрежение и на уредби на подстанции и възлови станции**, собственост на Възложителя, (наричани по-долу “работи”), съгласно условията на настоящия договор за територията на РОЦ, обособена позиция.

1.2. Текущите аварийно-възстановителни работи по *т. 1.1.* са както следва:

1.2.1. *спешни аварийно-възстановителни работи* – ремонтно възстановителни работи по съоръжения останали без електрическо захранване, отстраняването на които трябва да започне непосредствено до 5 (пет) часа след подаване на заявката от Възложителя към Изпълнителя, по телефон или е-мейл.

1.2.2. *стандартни аварийно-възстановителни работи* – отстраняването на аварията трябва да започне на следващ работен ден от приемане на SAP поръчка от Изпълнителя, освен ако Възложителя не изисква друго.

1.2.3. *аварийно-възстановителни работи в по-голям размер* – ремонтно възстановителни работи по съоръженията, необходимостта от които възниква в резултат на непреодолима сила и условията за изпълнението им са различни от обичайно приетите за дейността, отстраняването на които трябва да започне, в срок по преценка на Възложителя след подаване на заявката към Изпълнителя по телефон

или е-мейл.

1.3. Изпълнителят се задължава да извърши текущите аварийно-възстановителни работи в съответствие с изискванията на нормативните актове, приложената Техническа и Ценова оферта на Изпълнителя неразделна част от настоящия договор.

1.4. Конкретните дейности по видове, обекти, количества, срок и място на изпълнение се определят с отделни поръчки, възложени от Възложителя на Изпълнителя по реда на *Раздел IV* от настоящия договор.

II. СРОК НА ДОГОВОРА И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. Договорът се сключва за срок от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на подписването му, с опция за последователното му удължаване с по 12 (дванадесет) месеца, но за срок не по-дълъг от 36 (тридесет и шест) месеца.

2.1.1. При открита нова процедура със същия предмет не по-късно от 6 месеца преди изтичане срока на договора, срокът на същия се удължава до сключването на нов договор със същия предмет.

2.2. В случай, че някоя от страните не уведоми другата страна с писмено, едномесечно предизвестие преди изтичане на съответния период (от 12 месеца), договорът се счита за автоматично продължен.

2.3. Мястото на изпълнение на поръчката е на територията на следният Регионален обслужващ център:

III. СТОЙНОСТ НА ДОГОВОРА. ЦЕНИ

3.1. Общата прогнозна стойност на договора е (.....) лв. без ДДС, която стойност служи за определяне на гаранцията за изпълнение и не ангажира Възложителя с точното ѝ спазване.

3.2. Стойността по т.3.1 не включва стойността на ел. материалите, които ще бъдат доставени от Възложителя.

3.2.1. Всички ел. материали необходими при изпълнение на дейностите описани в Списък с дейностите за извършване на аварийно-възстановителни работи – Приложение 6 се предоставят от Възложителя.

3.3. Стойността по т.3.1 включва стойността на строителните материали и механизацията, които ще бъдат доставени от Изпълнителя

3.3.1 Всички строителни материали и механизация необходими при изпълнение на дейностите описани в Списък с дейностите за извършване на аварийно-възстановителни работи – Приложение 6 са за сметка на Изпълнителя и следва да бъдат включени в ценовата му оферта.

3.4. Стойността на конкретната поръчка ще се определя в зависимост вида и обема на реално изпълнените дейности, съгласно договорените единични цени, посочени в Ценовата оферта на Изпълнителя - Приложение № 1.

3.4.1. Стойността на поръчката за спешни аварийно-възстановителните работи се увеличава с коефициент на аварийност в размер на 1,4 (едно цяло и четири) пъти.

3.4.2. Стойността на поръчката за аварийно-възстановителните работи в по-голям размер се увеличава с коефициент на аварийност в размер на 1,4 (едно цяло и четири) пъти.

3.5. Договорените единични цени, посочени в Ценовата оферта на Изпълнителя - Приложение № 1, неразделна част от договора, са окончателни, поради което не могат да бъдат увеличавани в рамките на срока на договора. Същите не се влияят от

никакви последващи изменения в законодателството по отношение увеличаване размера на данъците, таксите, митата и др. в рамките на срока на договора.

3.6. Единичните цени покриват всички разходи на Изпълнителя за труд, материали доставка на Изпълнителя, механизация, външни организационни и управленски работи, данъци, такси, акцизи, други фискални задължения, включително непредвидени такива, застраховка на използваната механизация и оборудване, и други фактори, оказващи влияние върху изпълнението предмета на договора - в рамките на срока на договора.

3.7. В случаите, в които възникне необходимост в определен обект да се изпълнят дейности или вложат материали, които не са били предвидени предварително, и които не са включени в Ценовата оферта на Изпълнителя - Приложение № 1 към договора, или когато Възложителят не е в състояние да ги достави в срок, цената им се договаря допълнително с Възложителя. Единичните цени се съставят на база ценовите показатели от Ценовата оферта на Изпълнителя, след което се представят за одобрение от Възложителя.

IV. ВЪЗЛАГАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

4.1. Възлагане на текущи аварийно-възстановителни работи се извършва както следва:

4.1.1. В случаите на *спешни аварийно-възстановителни работи* по т. 1.2.1., когато отстраняването на аварията трябва да започне непосредствено след подаване на заявката (в рамките на срока по т.5.1.1), възлагането се извършва с уведомяване по е-мейл или телефон от упълномощено от Възложителя лице. Мястото на аварията се посочва от допускащия екип на Възложителя. При приключване на работата страните удостоверяват вида и количеството извършена работа с подписване на Протокол за извършени СМР.

4.1.2. В случаите на *стандартни аварийно-възстановителни работи* по т. 1.2.2., както и на *аварийно-възстановителни работи в по-голям размер* по т.1.2.3. когато отстраняването на аварията трябва да започне в следващ работен ден, се извършва от отговорните служители (към Дирекция Доставка на „ЕНЕРГО-ПРО Варна“ ЕООД) чрез стандартна надлежно попълнена и подписана SAP поръчка, изпратена на Изпълнителя по факс, с писмо или на e-mail.

4.2. Образецът на поръчката по т.4.1.2 и на потвърждението на поръчката се определя от Възложителя. В нея трябва да бъде описан вида, предполагаемия обем на дейностите, мястото на аварийно-възстановителните работи, както и срокът за започване и изпълнение на работата.

4.2.1. За приемане на SAP поръчката от страна на Изпълнителя се счита връщането на надлежно подписано стандартно потвърждение на поръчката към Възложителя.

4.2.2. Срокът за приемане на SAP поръчка е 1 (един) работен ден от датата на получаването ѝ от Изпълнителя.

4.2.3. Ако Изпълнителят не потвърди изрично поръчката в срока по т.4.2.2. поръчката се счита за приета и потвърдена от датата на получаването ѝ от Изпълнителя.

4.2.4 При всяка отделна поръчка, страните могат да допълват съдържанието ѝ само доколкото това не противоречи на настоящия договор.

4.3. Преди започване на работата Изпълнителят уведомява писмено по е-майл или факс отговорното техническо лице на Възложителя, както и преди да се започне работа след прекъсване за повече от 5 (пет) работни дни.

4.4. Изпълнителят започва работа по конкретния обект в договорения в

поръчката срок след допускане от страна на експлоатационния персонал с наряд в рамките на работното време на Възложителя, освен ако Възложителя не изисква друго.

V. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ТЕКУЩИ АВАРИЙНО-ВЪЗСТАНОВИТЕЛНИ РАБОТИ НА ОБЕКТ

5.1. Срокът за започване изпълнението на текущите аварийно-възстановителни работи е както следва:

5.1.1. За спешни аварийно-възстановителни работи по т.1.2.1 е до 5 /пет/ часа от подаването на заявката, освен ако Възложителят не изисква друго;

5.1.2. За стандартни аварийно-възстановителни работи по т.1.2.2 – следващ работен ден от приемане на SAP поръчката от Изпълнителя, освен ако Възложителят не изисква друго;

5.1.3. За аварийно-възстановителни работи в по-голям размер по т. 1.2.3 - е по преценка на Възложителя от подаването на заявката;

5.2. Сроковете по т.5.1.1, 5.1.2 и 5.1.3. започват да текат от момента на изключване на електрическото съоръжение и/или доставка от Възложителя на необходимите материали.

5.3. Срокът за приключване изпълнението на възложената работата е до 10 /десет/ работни дни, освен ако Възложителят не изисква друго.

VI. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

6.1. Приемането на извършената работа се инициира с изпращане на писмено уведомление(по факс или e-mail към техническото лице, отговорно за работата) от Изпълнителя не-по късно от 3 (три) работни дни след завършване на обекта.

6.2. Приемането на извършената работа от Възложителя се извършва на мястото на изпълнение, в срок от 3 (три) работни дни след получаване на уведомлението по т. 6.1 и се удостоверява чрез подписване на Протокол за извършени СМР от упълномощени от Възложителя и Изпълнителя лица.

6.3. Протокола за извършени СМР освен всички задължителни реквизити трябва да съдържа номер на договора, номер на РМ поръчка (разходен център на обекта в SAP), забележка, че се отнася за аварийно-възстановителни работи, име на лицата от страна на Възложителя и Изпълнителя, дата и час на възлагане, дата и час на приключване на работата по обекта.

6.4. Лицата, подписващи Протокола за извършени СМР от страна на Възложителя са задължително най-малко 2 (две), едно от които е началник отдел на съответния район, а другия е отговорник на съответния МИР и / или служител на отдел Вътрешен и технически контрол към Дирекция Вътрешен одит, съгласно действащите вътрешни правила на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Заплащат се само действително извършените работи, доказани с приемо предавателни протоколи за съответните обекти.

6.5. Неразделна част от Протокола за извършени СМР е списък, отразяващ типовете и количествата изписани и вложени материали, доставени от Възложителя и документ, удостоверяващ връщането на неизползваните материали в склад на Възложителя. Списъкът по настоящата алинея се подписва от страните при спазване на всички изисквания на Възложителя

6.6. Възложителят не приема обекта и не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работи преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на

недостатъците е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да приеме обекта или отделни работи по него, ако открие отклонения от договорените изисквания, или нарушения на императивни разпоредби на нормативните актове.

6.8. Отклоненията се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка.

VII. УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

7.1. Дължимата от Възложителя сума се заплаща по банков път в срок от дни, считано от датата на подписване на *Протокола за извършени СМР* без забележки от страните, за приемане на завършените по обем и качество работи, съгласно изискванията на Договора и конкретната поръчка и предоставена фактура от Изпълнителя. Във фактурата се посочва номера на конкретната SAP поръчка, генериран при Възложителя.

7.1.1. Една фактура може да се отнася само към една поръчка за изпълнение .

7.2. Плащането се извършва в български лева, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:

BIC:

IBAN:

БАНКА:

7.3. Изпълнителят е длъжен да уведоми писмено Възложителя за всички последващи промени в банковата сметка по *т. 7.2.* в срок от 3 (три) дни считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

VIII. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

8.1. Гаранционният срок на извършените работи е съгласно определения в чл. 20, ал. (4) от Наредба № 2/31.07.2003 година за въвеждане в експлоатация на строежи в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнение на СМР, съоръжения и строителни обекти, и започва да тече считано от датата на приемо предавателен протокол за приемане на обекта.

8.2. Всички недостатъци, проявили се в гаранционния срок, се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка. Процедурите по отстраняването на дефектите и документирането им се изпълняват в съответствие с реда, посочен в Процедурата за отстраняване на дефектите през време на гаранционния срок - Приложение №3, неразделна част от договора.

8.3. В случаите, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани проявените в гаранционния срок дефекти в технологично необходимия срок, то той дължи неустойка в съответствие с Приложение №3, неразделна част от Договора. Неустойката се изчислява до датата на отстраняване на дефекта, независимо коя страна е извършила поправката.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

9.1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 2% от стойността по т. 3.1. на настоящия договор и възлиза на сумата от (.....) лева, внесена във формата на парична сума или безусловна банкова гаранция и се освобождава след изпълнението на договора, освен в тук предвидените случаи на усвояването ѝ.

9.1.1. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на Изпълнителя.

9.1.2. В случай, че гаранцията за изпълнение е предоставена под формата на банкова гаранция, срокът ѝ на валидност е(30 дни + срока за изпълнение на последно възложената поръчка) след изтичане срока по *т. 2.1.* от настоящия договор.

9.2. В случай на упражняване на опцията за удължаване на срока на действие на Договора, съгл. т. 2.1. Изпълнителят, удължава банковата гаранция, при условията на т. 9.1.2.

9.3. Гаранцията за изпълнение е платима на Възложителя като компенсация за щети или дължими неустойки, произтичащи от неизпълнение на задълженията на Изпълнителя по Договора или отделните поръчки за доставка, сключени въз основа на него.

9.4. Усвояването на гаранцията не лишава Възложителя от правото да търси действително претърпените вреди от неизпълнението по общите правила.

9.5. При прекратяване или разваляне на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят задържа в пълен размер гаранцията за изпълнение.

9.6. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентния съд на Република България. Гаранцията се задържа до окончателното решаване на спора.

X. ЗАСТРАХОВКА

10.1. В десетдневен срок от подписване на договора, Изпълнителят се задължава да представи на Възложителя застрахователна полица за своя сметка в полза на Възложителя, по смисъла на *чл.171 от Закона за устройство на територията (ЗУТ)*, с която той застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на другите участници в строителството и/или на трети лица вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му по настоящия договор за целия срок на договора.

10.2. Изпълнителят няма право да изменя условията по сключената застраховка без предварителното съгласие на Възложителя. Ако застрахователят направи подобно изменение, Изпълнителят е длъжен да уведоми незабавно Възложителя.

10.3. Ако Изпълнителят не сключи и не поддържа валидността на застраховката по *т.10.1*, Възложителят може да сключи застраховка за покритие на съответните рискове, като има право да удържи платените застрахователни премии от дължими на Изпълнителя плащания по настоящия договор.

XI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

11.1. Възложителят има право във всеки момент от изпълнението на договора да извършва проверки относно качеството на всички извършени работи, влаганите материали и спазването на правилата за безопасна работа, без с това да пречи на самостоятелността на Изпълнителя. Проверките могат да се извършват и от упълномощен от Възложителя независим специалист.

11.1.1. Проверката и резултатите от нея се удостоверяват с двустранно подписан протокол между Страните по настоящия договор.

11.2. Възложителят се задължава да упълномощи свои представители за подписване на Протоколи за извършено СМР.

11.3. При констатиране на некачествено извършени работи, влагане на некачествени или нестандартни материали или отклонения от техническото задание, Възложителят има право да спира извършването на дейността до отстраняване на

нарушението. Подмяната на нестандартните материали и/или отстраняването на нарушенията са за сметка на Изпълнителя и се извършва в рамките на договорения срок.

11.4. При некоректно поведение, недобросъвестно отношение и други действия на служители на Изпълнителя или подизпълнители, накърняващи интереса и/или уронващи престижа на Възложителя, Възложителят има право да изиска персонално отстраняване от изпълнение предмета на договора, без да е необходимо да доказва нарушението.

11.5. Възложителят си запазва правото в непредвидени ситуации да възлага работа на Изпълнителя за обекти на цялата територия на „ЕНЕРГО ПРО Мрежи“ АД извън обхвата в *т.2.3* от договора.

11.6. Възложителят се задължава да организира допускането на Изпълнителя до работа съгласно изискванията на ПРАВИЛНИКА за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи / обн., ДВ, бр. 34 от 27.04.2004 г., в сила от 28.08.2004 г., изм. и доп., бр. 19 от 1.03.2005 г., бр. 92 от 22.10.2013 г., в сила от 23.01.2014 г. /

11.7. Възложителят се задължава да изплати на Изпълнителя договорената цена за извършената работа, съгласно условията на този договор.

11.8. Възложителят не носи отговорност за действия или бездействия на Изпълнителя при изпълнение предмета на договора, в резултат на които възникват:

- злополука на което и да е физическо лице;
- загуба или нанесена вреда на каквото и да е имущество.

XII . ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

12.1. Изпълнителят се задължава да изпълни работите, предмет на настоящия договор, в съответствие с уговорените в договора и неговите приложения, условия и срокове спрямо Възложителя, както и на изискванията на относимите към предмета на договора и действащи Закони, Наредби, Инструкции, Техническите правилници и др. в Република България.

12.2. Изпълнителят се задължава не по-късно от 7 /седем/ дни от датата на подписване на договора да информира Възложителя за трите имена и данните на лицето/ата, което/които ще бъде/ат негов/и представител/и.

12.3. При наложително отсъствие на представителя/ти на Изпълнителя от строителната площадка, се назначава подходящ заместник, за което своевременно се уведомява Възложителя.

12.4. При извършване на възложените дейности Изпълнителят се задължава да осигури технически правоспособен персонал с необходимия опит и квалификация, включително ръководител, компетентен да извършва правилен технически надзор и ръководство на работата, лице за контрол върху качеството на изпълнението, както и лице за контрол на спазването на здравословните и безопасни условия на труд.

12.5. Изпълнителят се задължава да упълномощи свои представители за подписване на необходимите документи във връзка с изпълнение предмета на договора.

12.6. От датата и/или часа на предаване на обекта на Изпълнителя, до датата на предаването му на Възложителя, Изпълнителят поема отговорността за всички работи, материали и съоръжения на обекта.

12.7. При изпълнението ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички действащи технически нормативни документи, свързани с изпълнението предмета на договора.

12.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява незабавно и за своя сметка всички щети нанесени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на трети лица при изпълнението на обектите. При подписване на договора, Изпълнителят се задължава да представи на

Възложителя доказателства за сключена застраховка съгласно изискванията на *Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството*. Наложените от съответните контролни органи санкции в резултат на нанесените от Изпълнителя вреди са за сметка на Изпълнителя.

12.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при изпълнение на работите по този договор да не допуска повреди или разрушения на инженерната инфраструктура в и извън границите на обекта, както и да не създава излишни и необичайни пречки за ползването и заемането на обществени или частни пътища и пътеки до или към имотите, независимо дали те са собственост на Възложителя, или което и да било друго лице. В случай, че по своя вина ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ причини щети, то възстановяването им ще бъде за негова сметка. Произтичащите от това претенции, щети, разходи, такси и парични задължения са за сметка на Изпълнителя.

12.10. При извършване на текущи аварийно-възстановителни работи да не се допуска замърсяване на площадката на обекта.

12.11. Изпълнителят носи отговорност за координирането и подходящото изпълнение на строителните работи, както и разполагането на строителните дейности и материали с оглед осигуряване на безконфликтна работа, включително и за всички подизпълнители на обекта.

12.12. Изпълнителят организира система за контрол на качеството и обезпечаване изпълнението на договора, в съответствие с критериите за качество, предвидени в договора или предписани от действащите в страната строителни стандарти и норми.

12.13. Изпълнителят трябва да уведомява писмено Възложителя винаги, когато съществува опасност от забавяне за изпълнение на работата.

12.14. В процеса на изпълнението на възложената работа да изготви всички документи, изискуеми от нормативните разпоредби свързани с предмета на договора.

12.15. Изпълнителят няма право при каквито и да е условия да преотстъпва правата и задълженията си по настоящия договор на трети лица.

12.16. Изпълнителят носи отговорност пред Възложителя, ако при извършването на работа е нарушил императивни разпоредби на нормативните актове.

12.17. Изпълнителят е длъжен да спазва законовите изисквания, свързани със строителството, включително относно опазването на околната среда и безопасността на строителните работи.

12.18. След приключване на строителството Изпълнителят е длъжен да възстанови обекта в първоначалния му вид както и да изтегли цялата си механизация и невложените материали и да остави площадката чиста от отпадъци.

12.19. Изпълнителят е отговорен за текущото и окончателно почистване на строежа от строителни отпадъци.

12.20. Изпълнителят е длъжен да съхранява доставените от Възложителя материали до влагането им на строежа, в складове на строителната площадка или на друго място, съобразно изискванията за съхранение.

12.21. Демонтираните от обекта черни и цветни метали се обработват, транспортират и предават от Изпълнителя до указан от техническото лице на Възложителя, отговорно за работата, до склад на Възложителя. Изпълнителят е длъжен да проследи измерването на материалите, да получи отчетния документ – Приемо предавателен протокол и да го приложи към Протокола за извършени СМР. Приемо предавателен протокол и Протокола за извършени СМР са по образец на Възложителя.

12.22. Изпълнителят се задължава да транспортира генерираните строителни отпадъци със собствен транспорт срещу договореното заплащане до определените от съответната община депа.

12.23. Изпълнителят се задължава при необходимост да транспортира необходимите за изпълнението на поръчката материали, доставка на Възложителя, от склада на Възложителя до обекта на Възложителя, със собствен транспорт срещу заплащане на договорените доставно складови разходи от Възложителя.

12.24.1. Отговорността за транспортираните от Изпълнителя съгласно чл. 12.23. материали преминава от Възложителя към Изпълнителя в момента на предаването им от Възложителя с предвидения за целта документ – Искане за отпускане на складови материали или Приемо-предавателен протокол.

12.24.2. В случай на погиване на материалите по 12.24.1 по вина на Изпълнителя, загубване, както и при извършване на всякакви действия от Изпълнителя, вследствие на които материалите станат негодни за употреба, Изпълнителят ги възстановява или ги заплаща на Възложителя по счетоводната им стойност към датата на изписване от склада плюс 10% от тази стойност.

12.24.3. В случаите, когато след приключване на работата на обекта са останали неизползвани изписани материали, Изпълнителя е длъжен да ги върне в склада на Възложителя в срок от 3 (три) работни дни след приключване на работата по обекта и преди инициране на приемане на извършената работа съгласно чл. 6.2. от Договора. Документът, доказващ връщането, е неразделна част от Протокола за извършени СМР.

12.25. Изпълнителят се задължава при достигане на 80 % от посочената в поръчката стойност и очаквано превишаване на стойността, да уведоми писмено по e-mail или факс отговорното техническо лице на Възложителя. Възлагането на допълнителни работи по конкретния обект се извършва по преценка на Възложителя, чрез писмено разрешение, изразяващо се в промяна на SAP поръчката. Това разрешение е необходимо условие за продължаване на работата, като при липсата му, разходите над посочената в поръчката стойност са за сметка на Изпълнителя.

12.26. Изпълнителят се задължава по никакъв повод, в работно или извън работно време, да не използва служители на Възложителя при изпълнение на обекти по Договора.

12.27. Изпълнителят се задължава да не използва по никакъв повод техника на Възложителя при изпълнение на обекти по договора с изключение на случаите, когато това се извършва регламентирано и срещу заплащане по утвърден от Възложителя, действащ ценоразпис.

12.28. Изпълнителят се задължава по никакъв начин чрез свои действия или бездействия да не уронва престижа на Възложителя.

12.29. Изпълнителят е длъжен да подпише Споразумение за задълженията на страните и координиране на мерките за съвместно осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на работа– Приложение № 4, неразделна част от настоящия Договор.

12.30. Изпълнителят има право да получи договорената цена съгласно условията на този Договор.

XIII. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

13.1. При отказ от изпълнение на поръчка по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на стойността на конкретната поръчка.

13.1.1. При неспазване на уговорения срок за започване на работа и срока за приключване изпълнението на работа по вина на Изпълнителя, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 10 % на ден върху стойността на конкретната поръчка.

13.1.2. При неспазване на останалите задължения по настоящия договор, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 1 (един) % върху стойността на договора, но не повече от 20 % от стойността на същия по реда съгласно Приложение № 5 – неразделна част от договора.

13.2. При забавяне от страна на Възложителя в изплащането на уговорената цена по Договора, той дължи на Изпълнителя обезщетение за забава в размер на законната лихва върху дължимата сума от деня на забавата до окончателното ѝ изплащане.

13.3. Неустойките по този Договор се изплащат в 10-дневен срок от датата на предявяване на претенциите за неустойка. Ако в определения за това срок Изпълнителят не изпълни задължението си да изплати размера на дължимата неустойка по Договора, Възложителят има право да инкасира тази стойност от гаранцията за изпълнение на Договора или да я удържи от дължимо плащане за конкретна поръчка.

13.3.1. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по Договора от правото ѝ да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над Договорената неустойка, доказани по съответния ред.

13.4. Изпълнителят заплаща за своя сметка всички глоби и санкции, наложени на Възложителя вследствие нанесени от Изпълнителя вреди при извършване на работата, включително повреди на водопроводи, канали, електропроводни и телефонни съоръжения, други, когато същите са били обозначени на чертежите или са му били посочени от Възложителя или компетентните органи.

13.4.1. Изпълнителят заплаща и стойността на възстановяването на повредите по горната алинея, съгласно разходооправдателни документи.

13.5. Страните не дължат неустойка в случаите, когато забавата се дължи на независещи от тях причини (непреодолима сила).

XIV. ЗАЩИТА НА ОКОЛНАТА СРЕДА

14.1. Изпълнителят е длъжен да вземе всички необходими мерки за защита, на околната среда, както на строителната площадка, така и извън нея, като ограничи вредите и нарушаването на покоя на трети лица, произтичащи от замърсяване на, шум или други ефекти на дейността му. Изпълнителят е длъжен да гарантира, че за времето на срока на договора въздушните емисии, твърдите отпадъци на повърхността и отпадъчните води от строителната площадка няма да надвишават максимално допустимите стойности, предвидени от закона.

XV. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

15.1. Страните се задължават да не разкриват, да не разгласяват, нито да допускат разкриването, разгласяването, публикуването или неразрешеното използване по никакъв начин пряко или косвено поверената или станалата им известна информация във връзка с изпълнението на сключения договор, свързана със статута и дейността на Страните, както и на останалите свързани с Възложителя дружества от Групата «ЕНЕРГО – ПРО», техните клиенти и доставчици, включително, но не само: всякаква информация, представляваща по естеството си търговска тайна за упоменатите дружества, както и техническа, икономическа или финансова информация, данни относно цени, проекти, сделки и договори, които Дружествата са сключили, сключват и/или планират да сключват, както и данни относно търговски марки, патенти, лицензи и ноу-хау, данни за бизнес планове и рекламни стратегии, както и всички други поверителни сведения във връзка с дейността на Дружествата.

15.2. Да третират упоменатите по-горе данни като строго поверителни и да положат всички необходими усилия за опазването на тази информация от неразрешена употреба, включително и в десетгодишен срок след прекратяване на договорните отношения.

15.3. При всяко нарушение на задълженията по предходните две алинеи виновната страна дължи неустойка в размер на 3 /три/ процента от стойност на Договора на насрещната страна. Това не лишава изправната страна от правото ѝ да търси обезщетения за действително претърпените вреди.

XVI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

16.1. Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните, включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление.

16.2. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, уведомява писмено в три-дневен срок другата страна в какво се състои същата. В 14 /четиринадесет/ дневен срок от събитието, същата страна, представя доказателство от компетентните органи за наличието му. При неизпълнение на това задължение се дължат неустойки, както за забавено изпълнение, така и за настъпилите от това вреди.

16.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира за времето на непреодолимата сила.

16.4. Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати Договора с 10 (десет) дневно писмено уведомление. В този случай неустойки не се дължат.

XVII. ИЗМЕНЕНИЕ

17. Страните по този договор могат да го изменят по реда предвиден в ЗОП.

XVIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

18.1. Настоящият договор се прекратява в следните случаи:

18.1.1. С изтичане на срока на Договора, включващ и срока на изпълнение на конкретните поръчки по него;

18.1.2. При условията на чл.17.4 от договора;

18.1.3. По взаимно съгласие между страните, изразено в писменна форма;

18.1.4. С едностранно едномесечно предизвестие от всяка от страните;

18.1.5. В случаите на стопанска непоносимост при условията на чл.307 от Търговския закон.

18.1.6. По реда на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки;

18.1.7. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора - с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

18.1.8. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено предизвестие от Възложителя до Изпълнителя;

18.2. Възложителят може да прекрати договора без предизвестие, когато Изпълнителят:

18.2.1. При възникване на обстоятелства, изключващи Изпълнителя от списъка на одобрени Изпълнители съгласно условията и критериите на Системата за предварителен подбор, одобрена с решение от 2/01.02.2013г.

18.2.2. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 10 (десет) работни дни;

18.2.3. не отстрани в разумен срок, определен от Възложителя, констатирани недостатъци;

18.2.4. не изпълни точно някое от задълженията си по Договора;

18.2.5. използва подизпълнител, без да е декларирал това в представянето си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

18.2.6. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

18.3. Възложителят може да прекрати договора едностранно с едномесечно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на договора.

ХІХ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

19.1. Адресите на страните са:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Адрес:

Телефон за поръчки:.....

Факс за поръчки:.....

Електронен адрес за поръчки:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Адрес:

Телефон за поръчки:.....

Факс за поръчки:.....

Електронен адрес за поръчки:

19.2. Всички съобщения по настоящия договор, направени от едната до другата страна, се считат за връчени, ако са изпратени на адреса/телефона/факс, посочен в него. Те се считат за връчени и в случай, че има промяна в тях за всяка една от страните, ако тя не е уведомила в писмен вид другата страна за промяната.

19.3. С подписване на настоящия Договор Изпълнителят декларира, че е запознат, приема без възражения и се задължава да прилага Общите условия за договори за доставка на стоки, услуги и строително-монтажни работи на ЕНЕРГО - ПРО, публикувани на страницата на ЕНЕРГО – ПРО Мрежи АД - www.energo-pro-grid.bg.

19.4. Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от съответната страна.

19.5. Страните се споразумяват, че установяването на недействителност на някоя от клаузите по настоящия договор не влече недействителност на всички негови разпоредби, а се замества по право от повелителните правила на закона, като се търси действителната обща воля на страните с оглед постигане целта на настоящия договор при съобразяване с обичаите в практиката и нормите на добросъвестността.

19.6. За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, страните полагат необходимите усилия да уредят отношенията си по пътя на взаимните компромиси и сътрудничество, които обективират в писмено споразумение, неразделна част от настоящия договор. При непостигане на съгласие всички спорове, отнасящи се до настоящия договор, ще бъдат решавани от Арбитражен съд Варна при Сдружение „ППМ“ съобразно неговия правилник.

19.7 За всички въпроси, неуредени в настоящия договор, се прилага действащото законодателство.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Ценово предложение след постигнати договорености (Ценова оферта) - приложение № 1 към настоящия договор.

2. Ценови анализи за всички позиции.
3. Процедурата за отстраняване на дефектите през време на гаранционния срок.
4. Споразумение за задълженията на страните и координиране на мерките за съвместно осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на работа.
5. Процедурата **при неспазване на останалите задължения по договора;**
6. Списък с дейностите за извършване на аварийно-възстановителни работи.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....
.....

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

Процедура

**за отстраняване на дефектите през време на гаранционния срок
за “.....” по Договор
...../.....**

За отстраняване на дефекти, проявили се по време на гаранционния срок, ще прилагаме следната процедура:

1. Възложителят в три-дневен срок уведомява писмено Изпълнителя за открития дефект.
2. Изпълнителят в три-дневен срок, считано от деня на получаване на писмото, изпраща свой упълномощен представител за изясняване на проблема и съставяне на график за отстраняване на повредата / заменяне на дефектиралата стока.
3. Изпълнителят създава организация и отстранява дефектите в договорения срок за своя сметка.
4. В случаите, когато Изпълнителят не отстрани в договорения срок появилите се в гаранционния срок дефекти, той дължи предвидената в Договора неустойка.
5. Възложителят и Изпълнителят съставят двустранен протокол за извършената работа. В този протокол се отбелязват дните, с които се удължава гаранционния срок, равен на периода, през който обекта/**стоката** е бил/била неизползваем/а, поради недостатъци или повреди.
6. Ако Изпълнителят закъснее и не се яви до 5 дни след получаване на уведомителното писмо, Възложителят може да отстрани възникналите повреди за сметка и риск на Изпълнителя, като направените разходи се заплащат изцяло от Изпълнителя. В този случай, ако в срок от 5 работни дни от датата на уведомлението за плащане и издаване на фактурата за плащане Изпълнителят не заплати дължимата сума, то същият дължи освен заплащане на последната, така и неустойка в размер на 0,5% на ден закъснение, но не повече от 20% върху стойността на всички разходи по отстраняване на дефекта.
7. При отказ на Изпълнителя да се състави двустранен протокол за престоя/закъснелото изпълнение на обекта, гаранционният срок ще се удължи съответно с времето на престоя на същия.

Приложение: Гаранционни условия на Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

1.....

1.....

2.....

2.....

СПОРАЗУМЕНИЕ

за задълженията на страните и координиране на мерките за съвместно осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на / неразделна част от Договор.....

I. Общи положения

1. С настоящото споразумение се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват с оглед осигуряването на безопасни и здравословни условия на труд на работещите, назначени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност. С настоящото споразумение се определят и взаимодействията и отговорностите при извършването на взаимно информиране за рисковете при работа и координиране на дейностите за предпазване на работещите на всяка от страните от тези рискове съгласно чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд.
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по сключения Договор за възлагане на поръчката е външна организация, а нейният ръководител е работодател за съответния външен по отношение на ЕНЕРГО-ПРО Мрежи АД персонал.
3. При извършване на всички видове работи и дейности в обекти на ЕНЕРГО-ПРО Мрежи АД, действащите вътрешни инструкции в ЕНЕРГО-ПРО Мрежи АД и приложимите нормативни актове за безопасност и здраве при работа са задължителни в тяхната цялост за всяка от страните по Договора, както и за наетите подизпълнители, в случай че има такива.
4. За безопасността на работното оборудване отговаря собственика му, като на работната площадка следва да се допускат само изправни и преминали съответните технически прегледи машини, съоръжения и инструменти.

II. Задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Да изиска и извърши проверка на удостоверенията за квалификационна група по безопасност на лицата от персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и всички предвидени в закони, наредби, правилници, инструкции и други нормативни и административни актове удостоверения и документи. За неелектротехнически персонал на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изисква минимална квалификационна група по безопасност - втора.
2. Да провежда инструктажи на служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по предварително представен на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ утвърден от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ списък.
3. Да не допуска до начален инструктаж служители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които не притежават изискваните се от нормативните актове за дейността документи за правоспособност.
4. Да издава удостоверения на начален инструктаж на служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след провеждането му.
5. Да координира и контролира действията по време на работа на съответния обект.
6. Да осигурява издаването на наряди/нареждания за работа в съответствие с конкретните условия и съобразно реда, установен от Правилниците по безопасност и здраве при работа и утвърдените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ инструкции за безопасна работа.

III. Задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. Предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ утвърден поименен списък с квалификационната група на всяко лице и длъжност, а така също и на лицата, които могат да бъдат отговорни ръководители, изпълнители на работата и отговорници за безопасността.
2. Осигурява присъствието на лицата от списъка при провеждане на начален инструктаж.
3. Представя на лицата, които провеждат инструктажите, изискващите се за длъжността, документи за правоспособност.
4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не допуска до работа персонал на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който не е преминал начален инструктаж при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
5. Персоналът на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (технически ръководител/отговорник по безопасност, отговорен ръководител, изпълнител на работата и членове на бригадата) носи отговорност за спазване на правилата по здраве и безопасност при работа съгласно действащите нормативни и административни актове.
6. Лицата, отговарящи за безопасността при работа от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – технически ръководител/отговорник по безопасност, отговорен ръководител, изпълнител на работата, са длъжни да участват при приемане на обезопасеното работно място от допускащия (лице от оперативно - ремонтния персонал на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ), като проверяват изпълнението на техническите мерки за безопасност, съгласно предвиденото в наряда/нареждането.
7. Лицата, отговорни за безопасността при работа от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съвместно с допускащия, извършват всички записи по оформянето на наряда/нареждането, както и при окончателното завършване на работата и закриване на наряда.
8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури на служителите си ЛПС (лични предпазни средства) и работно облекло, съгласно изискванията на нормативните документи и оценката на риска на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
9. Ръководителите от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ упражняват постоянен контрол във връзка със спазване изискванията по безопасност и здраве при работа от членовете на групата и предприемат мерки за недопускане на нарушения и отстраняване на констатираните такива.
10. Да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за предприетите мерки по допуснати от служители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ нарушения на изискванията по безопасност и здраве при работа.
11. Да осигури изпълнение на разпорежданията на лицата, извършващи контрол от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.
12. При наемане на подизпълнител да сключи с него споразумение за взаимно осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, в което да се предвиди съблюдаване на приложимите вътрешни нормативни актове на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да го предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
13. Да почиства ежедневно работните площадки от отпадъци и да ги предава чисти след завършване на дейността, като спазва стриктно указаните му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ места и начини за изхвърляне на отпадъците и не допуска неблагоприятно въздействие върху околната среда.

14. С подписването на това споразумение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ (включително и за подизпълнителите си) декларира писмено пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, че:

- разполага и се съобразява с оценката на риска за дейностите, предмет на Договора;
- разполага с правоспособен и квалифициран персонал, който е преминал изискуемите обучения и изпити по безопасност и здраве при работа, както и задължителните медицински прегледи и има заключения за пригодността да извършва съответните дейности (няма медицински противопоказания за извършване на съответните дейности);
- притежава и представя при поискване всички необходими документи, включително и лиценз или разрешително за дейността, когато се изискват;
- разполага и осигурява изпълняването на необходимите инструкции за безопасна работа за дейността;
- ще допуска до работа на работните площадки единствено персонал, за който е сключена задължителна застраховка за риска от трудова злополука съгласно изискванията на действащото законодателство и налична застрахователна полица, в представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документация;
- разполага и спазва установената процедура за провеждане на инструктажи, обучения и изпити, както и лицата които ги провеждат съгласно действащото законодателство;
- следи стриктно промените в действащото законодателство във връзка с безопасността и здравето при работа.

IV. Действия при възникване на инциденти, пожарна безопасност

1. При възникване на инцидент (авария, пожар, злополука, нараняване и др.) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

- незабавно спира работа;
- предприема действия за опазване на персонала, повереното му имущество и имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- уведомява веднага ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по телефон, e-mail ;
- предприема мерки и оказва съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на компетентните органи за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ спазва изискванията за пожарна и аварийна безопасност, като осигурява за своя сметка необходимите количества изправни и проверени пожарогасителни средства.

V. Предаване на обекта след приключване на работа

1. След приключване на договорените СМР ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава с протокол на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

- работните площадки, почистени от отпадъци;
- възстановени всички защитни ограждения, табели и сигнализации.

VI. Мерки при констатиране на нарушения на правилата по безопасност при работа.

1. Лицата, които осъществяват контрол от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при констатиране на нарушение на правилата по безопасност и здраве при работа от страна на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са длъжни:

- да дават веднага устни разпореждания за отстраняване на нарушенията;
- да отстраняват отделни членове или бригади, като спират работата, ако извършените нарушения налагат това;
- да уведомяват писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за констатирани нарушения на здравето и безопасността при работа на лица от персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. Загубите, причинени от влошаване качеството на работа и удължаване сроковете за изпълнение на възложената работа поради отстраняване на отделни лица или спиране на работата на групи (бригади), поради допуснати нарушения на изискванията на нормативните и административните актове за безопасност при работа, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ЕНЕРГО-ПРО Мрежи АД

1.

1.

2.....

2.....

Процедура по чл.13.1.2. от Договор/.....

**При неспазване на останалите задължения по договора за
“.....”**

При неспазване на останалите задължения по настоящия договор, ще прилагаме следната процедура:

1. Възложителят в три-дневен срок уведомява писмено Изпълнителя за неспазване на конкретно задължение по договора.
2. Изпълнителят в три-дневен срок, считано от деня на получаване на писмото, изпраща свой упълномощен представител за изясняване на проблема и съставяне на график за изпълнение на задължението по договора.
3. Изпълнителят създава организация и изпълнява задължението си по договора в договорения срок по т.2 за своя сметка.
4. В случаите, когато Изпълнителят не изпълни задължението си по договора в договорения срок, той дължи предвидената в *чл.13.1.2.* от Договора неустойка.
5. Възложителят и Изпълнителят съставят двустранен протокол за извършено задължение по договора.
6. Ако Изпълнителят закъснее и/или не се яви до 5 дни след получаване на уведомителното писмо, Възложителят може да изпълни задължението по договора за сметка и риск на Изпълнителя, като направените разходи се заплащат изцяло от Изпълнителя.
7. В случая по т.6, ако в срок от 5 работни дни от датата на уведомлението за плащане и издаване на фактурата за плащане Изпълнителят не заплати дължимата неустойка, то същият дължи освен заплащане на последната, така и неустойка в размер на 0,5% на ден закъснение, но не повече от 20% върху стойността на всички разходи по изпълнение на задължението по договора.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

1.....

1.....

2.....

2.....