

Система за Предварителен подбор-Лист за оценка					
		Приложение № 2 към Документацията			
Вид дейност: Строително-монтажни работи		Име на фирмата:			
Отговорен за подбора:		Дата:			
I-ви етап на предварителния подбор - Разглеждане на документацията за участие					
No.	ВЪПРОС	ОЦЕНКА			Коментар
		A	B	C	
1.	ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ				
1.1	Име и седалище на фирмата	X			
1.2	Юридическо лице по смисъла на търговския закон			X	
1.3	Идентификационни номера	X			
1.4	Кореспондентска банка	X			
1.5	Участие в други дружества	X			
1.6	Сфери на дейност	X			
1.7	Фирмена структура (приложение - структурата в графичен вид)	X			
1.8	Комуникация	X			
1.9	Законови разпоредби. Общи условия на Възложителя				
1.9.1	Нарушения на законодателството във връзка с дейността(вкл. КТ)	X			
1.9.2	Приемане на общите условия за договори за доставка на стоки, услуги и СМР		X		
1.10	Работни езици	X			
2	СПЕЦИФИЧНИ ВЪПРОСИ				
2.1	Информация за регистрация в съответните регистри				
2.1.1	Регистрация в 3 (трета) група на Централния професионален регистър на строителя:			X	
2.1.2	Информация за камари, сдружения, браншови организации и др.	X			
2.2	Финансова информация				
2.2.1	Годишен оборот	X			
2.2.2	Оборот за дейността, предмет на системата			X	
2.3	Лимит на застраховка професионална отговорност			X	
2.3.2	Сключване на допълнителни застраховки по чл. 173, ал.2 от ЗУТ		X		
2.4	Опит				
2.4.1	От колко време се извършва дейността, за която се кандидатства	X			
2.4.2	Региони, в които се изпълнява дейността	X			
2.4.3	Списък на договорите, изпълнени през последните 3 (три) години и препоръки за добро изпълнение.		X		
2.5	Капацитет				
2.5.1	Списък на наличната механизация и оборудване			X	
2.5.2	Списък на персонала на фирмата и неговата квалификация				
2.5.2.1	Средно списъчна численост на персонала 50 (петдесет) души за предходната година			X	
2.5.2.2	Пряко зает персонал за дейността, предмет на системата 40 (четиридесет) души за предходната година			X	
2.5.2.3	Назначени 2(две) лица по трудово правоотношение за техническо ръководство на строежите			X	
2.5.3	Списък на складовите бази			X	
2.5.4**	Възможност за поддържане на аварийни запаси		X		
2.6	Процес на възлагане и изпълнение				
2.6.1	Вътрешно-фирмени правила за приемане на обект или етап от него		X		
2.6.2	Време, необходимо от постъпване на заявката до стартиране на нейното изпълнение:				
2.6.2.1*	Аварийни ситуации		X		
2.6.2.2	Стандартни ситуации		X		
2.6.3	Изпълняване на обекти с материали от Изпълнителя, при договорени цени и доставчици		X		

2.6.4	Приемане и съхраняване на материали, доставка от възложителя в собствени складове		X		
2.6.5	Изпълнение на инженерингови обекти		X		
2.7	Взаимодействие с други организации	X			
2.8	Контрол на качеството				
2.8.1	Система за контрол на качеството ISO 9001 или еквивалентна			X	
2.8.2	Контрол на качеството на строително-монтажните работи по време на извършването им	X			
2.8.3	Документирани и отстраняват допуснатите дефекти през време на гаранционния срок	X			
2.8.4	Процедура за приемане на рекламации	X			
2.9	Безопасност и здраве при работа				
2.9.1	Политика или система за безопасност и здраве при работа OHSAS 18001 или еквивалентна			X	
2.9.2	Изпълнение на задълженията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд	X			
2.9.3	Определени отговорни ръководители/ отговорници по безопасността за пряко да ръководство при работа	X			
2.9.4	Инструкции за работа в достъпна форма	X			
2.9.5	Сключен договор със служба по трудова медицина за обслужване на служителите	X			
2.9.6	Наличие на оценка на риска за работните места	X			
2.9.7	Готовност за уведомяване на Възложителя за възникнали инциденти	X			
2.9.8.1	Брой на трудовите злополуки, възникнали през последните три години, при извършване на СМР*/наличие на злополука със смъртен изход до една година преди подаване на документацията	X			
2.9.8.2	Документ от застраховател за наличие/липса на трудова злополука със смъртен изход			X	
2.9.9	Извършване на периодични профилактични медицински прегледи на служителите	X			
2.9.10	Извършване на периодични инструктажи на служителите във фирмата		X		
2.9.11	Извършване на периодична проверка на защитните средства и ел. инструменти		X		
2.9.12	Наличие на необходимата и валидна правоспособност на персонала за работа		X		
2.9.13	Наличие на необходимата и подходяща лична защитна екипировка на персонала за изпълняване на съответните дейности		X		
2.9.14	Контрол на работните места за спазване на правилата по безопасност		X		
2.9.15	Периодични изпитания на работното оборудване и механизацията		X		
2.9.16	Обучение на работниците и служителите за оказване на първа долекарска помощ		X		
2.10	Опазване на околната среда				
2.10.1	Политика или въведена система за опазване на околната среда ISO 14001:2004 или еквивалентна	X			
2.10.2	Назначени към фирмата лица, отговарящи за управление на отпадъците(по чл.35 от закона за управление на отпадъците)	X			
2.10.3	Наличие на разрешение от Министерството на околната среда и водите за събиране и оползотворяване на отпадъци	X			
2.10.4	Наличие на възможност за опаковане, товарене и транспортиране на опасни товари	X			
2.10.5	Наличие на писмено ангажирани отговорници за отпадъци	X			
2.11	Корпоративна социална отговорност				
2.11.1	Политика за Корпоративна социална отговорност	X			
2.12	Подизпълнители				

2.12.1	Нотариално заверени декларации от подизпълнителите, че ресурсите им са на разположение за целия период на действие на системата за предварителен подбор, и че те няма самостоятелно да кандидатстват. Представя се информация за обема работа, които ще бъде възложена на подизпълнителя във връзка с изпълнението на поръчката.			X	
2.12.2	Въпросникът за предварителен подбор, надлежно попълнен и съдържащ всички изисквани документи за всеки от декларираните подизпълнители.			X	
2.12.3	ДЕКЛАРАЦИИ от всеки един член на Управляващия орган на кандидата (посочените в т. 3 от Въпросника за предварителен подбор)			X	
2.12.4	Гаранция за участие			X	

*Отговорът на въпрос 2.6.2.1 ще влиза в оценката само на кандидатите, които кандидатстват по позиция 4

**На въпрос 2.5.4 се придава тежест, поради намерението на Възложителя да включи клауза за изпълнение на аварийно - възстановителни работи в по-голям размер, т.е.в резултат на непреодолима
Начин за оценка

A = Информативен въпрос - пропуските в попълването могат да се коригират в 30 (тридесет) дневен срок

B = Въпрос, свързан с дейността; при повече от 3 незадоволителни отговора кандидатът не се включва в системата

C = Важен въпрос, отнася се към минималните изисквания по процедурата; при 1 (един) незадоволителен отговор процедурата за подбор се прекратява

Дейности:

1. Изграждане и ремонт на кабелни линии ниско, средно и високо напрежение и трафопостове;
2. Изграждане и ремонт на въздушни електропроводи ниско, средно и високо напрежение;
3. Изграждане и реконструкция на първична и вторична комутация в уредби на подстанции и възлови станции;
4. Изпълнение на обекти по Наредба №6 за присъединяване на нови потребители;
5. Текущи аварийно-възстановителни работи по позиции 1, 2 и 3.

Оценка на Първия етап от предварителния подбор:

Въз основа на представените документи кандидатът (име на фирмата) се допуска/не се допуска (остава само вярното заключение) до втория етап от процедурата по предварителен подбор.

Мотиви: (посочват се аргументите за одобряване/неодобряване на кандидата на този етап от процедурата. Прилага се доказателствен материал под формата на документи и/или снимки.)

II-ри етап на предварителния подбор - Одит

Одитът се извършва на местата, декларирани от кандидата: Управление, бази, складови бази, включително тези на подизпълнителите. Предмет на одита са и обекти, изпълнявани от кандидата в момента на проверката, независимо кой е възложителя.

Целта на одита е да се провери верността на декларираното в документацията.

След одита в листа за оценка се нанасят съответните корекции. Въз основа на корекциите на етап II на Кандидата може да бъде отказано включване в системата за предварителен подбор

Оценка на Втория етап от предварителния подбор:

Въз основа на представените документи кандидатът (име на фирмата) се допуска/не се допуска (остава само вярното заключение) до третия етап от процедурата по предварителен подбор.

Мотиви: (посочват се аргументите за одобряване/неодобряване на кандидата на този етап от процедурата)

На включените в системата кандидати ще се извършват междинни одити, минимум веднъж годишно.

Резултатите от междинните одити ще са определящи за оставане на кандидата в системата

III-ти етап на предварителния подбор - Тестова поръчка

No.	ВЪПРОС	ОЦЕНКА		
		A	B	C
1	Срокове			
1.1	Срок за започване на обекта			
1.2.	Срок за завършване на обекта			
2	Техническа обезпеченост			
2.1	Използвана специализирана техника			
2.2	Използвана транспортна техника			
2.3	Инструменти			

3	Качество				
3.1	Съответствие между количествената сметка за възлагане на поръчката и акта за приемане на изпълнението				
3.2	Контрол на отделните етапи на изпълнение				
3.3	Качество на извършените СМР				
4	Персонал на Изпълнителя				
4.1	Ръководни кадри - компетентност и квалификация				
4.2	Изпълнителски кадри - компетентност и квалификация				
5	Комуникация				
5.1	Между служителите на Изпълнителя и служителите на Възложителя				
5.2	С трети лица (органи на държавна и общинска администрация, с фирми, обслужващи комунално-битовия сектор и др.)				
6	Безопасност и здраве				
6.1	Оборудване и използване на ЛПС				
6.2	Средства за защита при работа				
6.2	Спазване на правилата за безопасна работа				
7	Околна среда				
7.1	Чистота на обекта				
7.2	Изхвърляне на отпадъци				
8	Корпоративна социална отговорност				
8.1	Изпълнителите на обекта са служители на Изпълнителя				
8.2	Не се използва детски труд				

* Прилагат се доказателства под формата на документи и/или снимки

Легенда:

A = Висока оценка по съответния показател, всички изисквания се изпълняват безупречно

B = Задоволителна оценка по съответния показател, при повече от 7 задоволителни оценки, процедурата за подбор се прекратява.

C = Отрицателна оценка по съответния показател. При наличие на 1 (една) отрицателна оценка, процедурата за подбор се прекратява **и кандидатът не се включва в списъка на СПП.**

Оценка на Третия етап от предварителния подбор:

Въз основа на изпълнената тестова поръчка (име на фирмата) преминава успешно/не преминава (остава само вярното заключение) третия етап от процедурата по предварителен подбор.

Мотиви: (посочват се аргументите за одобряване/неодобряване на кандидата на този етап от процедурата)

Окончателна оценка на кандидата:

Въз основа на резултатите от трите етапа на процедурата от предварителния подбор(име на фирмата) се включва в списъка на одобрени кандидати.

Мотиви: (посочват се аргументите за одобряване/неодобряване на кандидата)