

Архивен № 2



Техническа спецификация за комплексно почистване на сгради и прилежащи площи по РОЦ

ТС-ИНС-158
Версия : v.01
В сила от: 24.03.2016г.
Стр. 1 от 11

Одобрявам!
Кр. Иванов
23.03.2016

Р. Лалев
25.03.2016г

**Техническа спецификация
за комплексно почистване на сгради и
прилежащи площи по РОЦ**

Настоящата техническа спецификация е валидна за ЕНЕРГО-ПРО Мрежи АД

ЕНЕРГО-ПРО ВАРНА ЕООД

Варна Тауърс, Г4

Бул. „Владислав Варненчик“ № 258

9009 Варна

Галя Георгиева

Дирекция „Недвижими имоти
и автомобилен парк

tel: +359 884 774 000

Fax: +359 52 577 494

Galya.Trayanova@energo-pro.bg

I. Обект на поръчката

Предоставяне на услуга по комплексно почистване на сгради и прилежащи площи, собственост на ЕНЕРГО-ПРО Мрежи АД, наричано по-долу Възложител.

II. Място на изпълнение

Административни сгради, монтажни пунктове, центрове за обслужване на клиенти, подстанции, складови бази и др. на обслужваната от ЕНЕРГО-ПРО територия.

III. Технически условия за изпълнение на поръчката

1. Почистването следва да бъде извършвано посредством човешки труд и/или техника, като необходимите уреди (пособия) и/или машини се осигуряват и са за сметка на Изпълнителя. Всеки обект трябва да е оборудван минимум с:

- Кофа пластмасова (12 л) с изстисквач;
- Четка с лопатка комплект с дръжки;
- Уред за почистване на под (моп) с метален механизъм за изцеждане и телескопична дръжка;
- Микрофибърен моп с държач;
- Професионална прахосмукачка (за административните сгради);
- Кърпи за прах 30 x 30 см.;
- Кърпи за прах 30 x 50 см.;
- Гумирани попиващи кърпи с размер 18 x 20 см.
- с почистващи и хигиенизиращи препарати и материали за сметка на Изпълнителя.

2. При изпълнение на поръчката следва да се използват единствено професионални препарати за почистване и дезинфекция, отговарящи на нормативно приетите изисквания за безопасност и качество, съгласно Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси и Наредбата за реда и начина на класифициране, опаковане и етикетироване на химични вещества и смеси. Същите следва да бъдат закупувани от и за сметка на Изпълнителя.

3. Консумативите за зареждане на санитарните възли, в т.ч тоалетна хартия, течен сапун, кърпи за ръце и чували за смет се закупуват и са за сметка на Изпълнителя и трябва да отговарят на следните изисквания:

- Тоалетна хартия – голяма или стандартна ролка (според обекта), двупластова, рециклирана;
- Кърпи за ръце – бяла/бежова, целуозна, двупластова;
- Течен сапун за ръце – наливен, ароматизиран, с високо съдържание на глицерин, биоразградим;
- Чували черни 80 x 100см, дебелина 90 микрола;
- Чували черни 55 x 60/35 литра;
- Чували черни 20 литра.

4. При изпълнение предмета на поръчката, Участникът следва да разполага с три ръководни работни позиции, първата с ръководни и контролни функции на цялата територия на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, а другите две – с контролни функции, разпределени на териториален принцип;

5. Почистването в административните сгради да се извършва съгласно следния график и персонал:

№	Административна сграда	Работно време	Персонал
1	Варна, ул. Девня 2	6:00-8:00 - почистване офиси; 8:00-8:30 - почистване общи и прилежащи площи; 17:00-21:00 - почистване офиси	3
2	Добрич, ул. 25 Септември 66	6:00-8:00 - почистване офиси; 8:00-8:30 - почистване общи и прилежащи площи; 17:00-21:00 - почистване офиси	2
3	Силистра, ул. Велико Търново 56	6:30-8:00 - почистване офиси; 8:00-9:00 - почистване общи и прилежащи площи; 17:00-18:30 - почистване офиси	2
4	Русе, ул. Мостова 6	6:30-8:00 - почистване офиси; 8:00-9:00 - почистване общи и прилежащи площи; 17:00-21:00 - почистване офиси	3
5	Разград, ул. Проф. Д. Ненов 13	6:30-8:00 - почистване офиси; 8:00-9:00 - почистване общи и прилежащи площи; 17:00-21:00 - почистване офиси	2
6	Горна Оряховица, ул. Съединение 151	6:30-8:00 - почистване офиси; 8:00-9:00 - почистване общи и прилежащи площи; 17:00-21:00 - почистване офиси	2
7	Габрово, ул. Орловска 1	6:30-8:00 - почистване офиси; 8:00-9:00 - почистване общи и прилежащи площи; 17:00-21:00 - почистване офиси	2
8	Търговище, ул. Ген. Столетов 14	6:30-8:00 - почистване офиси; 8:00-9:00 - почистване общи и прилежащи площи; 17:00-21:00 - почистване офиси	2
9	Шумен, ул. Плиска 1	6:30-8:00 - почистване офиси; 8:00-9:00 - почистване общи и прилежащи площи; 17:00-21:00 - почистване офиси	2
10	Велико Търново, Център за обслужване на клиенти, ул. Миния 23	8:30-9:30 - почистване офиси, общи и прилежащи площи; 16:00-17:30 - почистване офиси и общи части	1

6. Участникът следва да осигури във всяка административна сграда в градовете Варна, Добрич, Силистра, Русе, Разград, Горна Оряховица, Габрово, Шумен, Търговище присъствие на хигиенист, който да е на разположение в интервала от 08:00 до 17:00 ч.;

7. Служителите на Изпълнителя да бъдат обозначени с идентификационни знаци върху фирменото работно облекло, съдържащи техните имена и търговския знак на фирмата.

8. Във всеки обект да бъде осигурен чек-лист, в който служителите на Изпълнителя да отразяват всички посещения и извършените дейности.

9. Изпълнителят на поръчката носи пълна отговорност за опазване имуществото на Възложителя по време на почистването. При констатиран липси или повреди, причинени по вина на Изпълнителя, същият ги възстановява за своя сметка.

10. Изпълнителят да осъществява периодичен контрол на обектите, предмет на поръчката, както и 4 (четири) съвместни проверки годишно на част от обектите с представител на Възложителя.

11. Ежемесечно приемането на извършваните услуги се извършва с подписване на двустранен протокол от определените от страна на Изпълнителя и Възложителя отговорни длъжностни лица.

II. Технически изисквания за изпълнение на поръчката

Комплексното почистване на сгради и прилежащи площи, включва извършването на задължителни ежедневни/периодични дейности по почистване, както и дейности, които ще бъдат възлагани допълнително при необходимост, със заявка от страна на Възложителя.

A. Описание на Задължителни дейности по почистване:

В зависимост от предназначението на сградите и необходимостта от почистване на помещенията, задължителните дейности по почистване се диференцират на следните типове:

I тип – с преобладаващо ежедневно почистване: почистване на Административни сгради и Центрове за обслужване на клиенти (ЦОК);

II тип – с преобладаващо седмично почистване: почистване на мониторски пунктове;

III тип – с преобладаващо месечно почистване: почистване на подстанции и складове.

Технически условия и описание на изискуемите дейности за всеки един от типовете почистване:

I тип: Почистване на Административни сгради и Центрове за обслужване на клиенти (ЦОК), включващо следните видове дейности:

1. Ежедневно почистване/измиване/прахосмучене на твърди подови настилки.
2. Ежедневно почистване/прахосмучене на меки подови настилки.
3. Ежедневно почистване на санитарните възли, в т.ч. почистване на отпадъци, подмяна на чували, измиване с препарат, подсушаване с mop, почистване на мивки, огледала, тоалетни чинии (моноблок, капаци, казанчета, клекала), санитарна арматура и фаянс.
4. Ежедневно полиране и почистване от прах на офис мебели (работни/помощни маси, контейнери, посетителски столове, гардероби, шкафове и др.).
5. Ежедневно почистване от прах на офис техника /компютри, клавиатури, факс апарати, копирни машини, телефони и др./.
6. Ежедневно почистване на врати, дограми, радиатори, первази и други.
7. Ежедневно почистване на коридори, фойета, стълбища, паралети и междуетажни площадки.
8. Ежедневен контрол и зареждане на санитарните възли с консумативи /тоалетна хартия, кърпи за ръце и течен сапун/ два пъти дневно в административните сгради.
9. Ежедневно изхвърляне на отпадъци и почистване на кошчетата за отпадъци.
10. Ежедневно почистване на асансьори /вътрешно и външно/.
11. Ежедневно почистване на входни и летящи врати.
12. Ежедневно замитане и уборка на прилежащи части (тротоари и градинки) на отстояние пет метра около сградата /тротоари/.
13. През зимния сезон – ежедневно, преди започване на работното време на служителите и след снеговалеж - почистване от сняг и лед на входовете към сградите, подходите към тях и тротоарни площи.
14. Няколкократно ежедневно подсушаване на входните антрета при дъжд и снеговалеж;

15. Три пъти седмично влажно забърсване на тапицирани мебели /работни, посетителски столове, дивани и др./.
16. Три пъти седмично почистване на кухненски мебели и оборудване – в това число почистване на прах от плотове, рафтове, шкафове и влажно забърсване на вратички; почистване на мивки и батерии.
17. Три пъти седмично почистване на петна по стени и други общи части.
18. Три пъти седмично дезинфекциране на санитарни възли.
19. Три пъти седмично почистване на окачени тавани и осветителни тела.
20. Три пъти седмично уборка на прилежащи паркинги.
21. Поддръжка на градинките пред сградите, включващо: разкопаване, разчистване на сухи треви, плевене, поливане на зелени площи и подновяване на растителността.
22. Два пъти годишно (пролет – април, май / есен – септември, октомври) двустранно почистване на прозорци, дограма, стъклени преградни стени и щори;
23. Два пъти годишно, през летните месеци, по искане и предоставен график от Възложителя - косене на трева, рязане на храсти и извозване до определените за целта места.

II тип: Почистване на монтьорски пунктове, включващо следните видове дейности:

1. Два пъти седмично почистване/измиване/прахосмучене на твърди подови настилки.
2. Два пъти седмично почистване/прахосмучене на меки подови настилки.
3. Два пъти седмично почистване на санитарните възли, в т.ч. почистване на отпадъци, подмяна на чували, измиване с препарат, подсушаване с mop, почистване на мивки, огледала, тоалетни чинии (моноблок, капаци, казанчета, клекала), санитарна арматура и фаянс.
3. Два пъти седмично полиране и почистване от прах на офис мебели (работни/помощни маси, контейнери, посетителски столове, гардероби, шкафове).
4. Два пъти седмично почистване от прах на офис техника /компютри, клавиатури, факс апарати, копирни машини, телефони и др./.
5. Два пъти седмично почистване на врати, дограми, радиатори, первази и други.
6. Два пъти седмично почистване на коридори, фойета, стълбища, парпети и междуетажни площадки.
7. Два пъти седмичен контрол и зареждане на санитарните възли с консумативи /тоалетна хартия, кърпи за ръце и течен сапун/.
8. Два пъти седмично изхвърляне на отпадъци и почистване на кошчетата за отпадъци.
9. Два пъти седмично почистване на входни и летящи врати.
10. Два пъти седмично замитане и уборка на прилежащи части (тротоари) на отстояние пет метра около сградата /тротоари, градинки/ и уборка на паркинги.
11. Два пъти седмично влажно забърсване на тапицирани мебели /работни, посетителски столове, дивани и др./, Два пъти седмично почистване на петна по стени и други общи части.
12. Два пъти седмично дезинфекциране на санитарни възли.
13. Два пъти седмично почистване на окачени тавани и осветителни тела.
14. Два пъти седмично почистване на кухненски мебели и оборудване – в това число почистване на прах от плотове, рафтове, шкафове и влажно забърсване на вратички; почистване на мивки.
15. Два пъти годишно (пролет – април, май / есен – септември, октомври) двустранно почистване на прозорци, дограма, стъклени преградни стени и щори;

16. Два пъти годишно през летните месеци по искане и предварително предоставен график от страна на Възложителя - косене на трева, рязане на храсти и извозване до определените за целта места.

Забележка: Дейностите по почистване в обектите с кратност два пъти седмично следва да се извършват по предварително съгласуван от Възложителя график в дните вторник и петък и с времетраене не по-малко от два часа дневно.

III тип: Почистване на подстанции и складове, включващо следните видове дейности:

1. Един път месечно почистване/измиване/прахосмучене на твърди подови настилки.
2. Един път месечно почистване на санитарните възли, в т.ч. почистване на отпадъци, подмяна на чували, измиване с препарат, подсушаване с моп, почистване на мивки, огледала, тоалетни чинии (моноблок, капаци, казанчета, клекала), санитарна арматура и фаянс.
3. Един път месечно полиране и почистване от прах на офис мебели (работни/помощни маси, контейнери, посетителски столове, гардероби, шкафове).
4. Един път месечно почистване от прах на офис техника /компютри, клавиатури, факс апарати, копирни машини, телефони и др./.
5. Един път месечно почистване на врати, дограми, радиатори, первази и други.
6. Един път месечно почистване на коридори, фойета, стълбища, парпети и между етажни площадки.
7. Един път месечно контрол и зареждане на санитарните възли с консумативи /тоалетна хартия, кърпи за ръце и течен сапун/. Един път месечно изхвърляне на отпадъци и почистване на кошчетата за отпадъци.
8. Един път месечно почистване на входни и летящи врати.
9. Един път месечно замитане и уборка на прилежащи части (тротоари) на отстояние три метра около сградата /тротоари/.
10. През зимния сезон един път месечно преди започване на работното време на служителите и след снеговалеж – почистване от сняг и лед на прилежащите към сградите тротоарни площи.
11. Един път месечно влажно забърсване на тапицирани мебели /работни, посетителски столове, дивани и др./.
12. Един път месечно почистване на петна по стени и други общи части.
13. Един път месечно дезинфекциране на санитарни възли.
14. Един път месечно почистване на окачени тавани и осветителни тела.
15. Два пъти годишно (пролет – април, май / есен – септември, октомври) двустранно почистване на прозорци, дограма, стъклени преградни стени и щори;
16. Два пъти годишно, през летните месеци, по искане и предварително предоставен график от Възложителя - косене на трева, рязане на храсти и извозване до определените за целта места.

Забележка: Дейностите по почистване в обектите с кратност един път месечно следва да се извършват с времетраене не по-малко от два-три часа дневно, в зависимост от площите.

Б. Допълнителни дейности по заявка:

1. Основно почистване на помещение (включва почистване на под, стени, тавани, офис оборудване, остъкления /прозорци и вътрешни стъклени прегради/, офис техника, врати, щори и др).

2. Почистване на помещение след ремонт (включва почистване на под, стени, тавани /при нужда/, офис оборудване, офис техника, остъкления /прозорци и вътрешни стъклени прегради/, врати, щори и др.).
3. Машинно измиване на твърди подови настилки.
4. Машинно изпиране на меки подови настилки /мокети/.
5. Разчистване на помещение (прилежаща площ, товарене и транспортиране на отпадъци, вкл. стари мебели, битови отпадъци и отпадъци от дейността на компанията).
6. Двустранно измиване на прозорци.
7. Почистване на щори.
8. Основно почистване на санитарни възли и кухненско оборудване.
9. Почистване на прилежащи площи.
10. Разчистване на сняг.
11. Косене на тревни, рязане на храсти и извозване на окосената трева и изрязаните храсти.
12. Почистване на прах (стелажи, кашони и др.).
13. Неспецифични дейности.
14. Поддръжка на градинки.

В. Обекти за почистване:

№		Тип почистване	РОЦ / обект
1	2	3	4
ВАРИА			
1	2	2 пъти седмично	Административна сграда ул. "Оборище" 13А - коридор и тоалетна на ет. 3
2	1	ежедневно	Административна сграда на ул. "Девня" 2 - офис
3	1	ежедневно	ЦОС ул. "Девня" 2
4	3	1 път месечно	Дизелова централа, Високовотова лаборатория, ул. Девня 2
5	2	2 пъти седмично	Дизелова централа, офис /ет. 1, ет. 2 и ет. 3/, ул. Девня 2
6	1	ежедневно	Център за обучение по безопасност, ул. Девня 2
7	2	2 пъти седмично	Мониторинг пунктове, ул. Девня 2
8	2	2 пъти седмично	Склад Варна - север, Владиславова
9	2	2 пъти седмично	Работилница за съдбяване на ел. табла, складова база Север, Владиславова
10	2	2 пъти седмично	Мониторинг пункт Възраждане, ВС 822
11	2	2 пъти седмично	Мониторинг пункт Аспарухово
12	2	2 пъти седмично	Мониторинг пункт Капенева градина, ВС 850
13	2	2 пъти седмично	Мониторинг пункт Дълбен чифлик
14	2	2 пъти седмично	Мониторинг пункт Суворово
15	2	2 пъти седмично	Мониторинг пункт Провадия
16	2	2 пъти седмично	Мониторинг пункт Приселци
17	2	2 пъти седмично	Мониторинг пункт Аксаково
18	3	1 път месечно	Подстанция "Девня 2" гр. Девня
19	3	1 път месечно	Подстанция "Център" ул. Оборище
20	3	1 път месечно	Подстанция "Юг" ул. Девня 2
21	3	1 път месечно	Подстанция "Траката"
22	3	1 път месечно	Подстанция "Била" гр. Била
23	3	1 път месечно	Подстанция "Мякуша"
24	3	1 път месечно	Подстанция "Аспарухово"
25	3	1 път месечно	Подстанция "Изток" ул. Мир
26	2	2 пъти седмично	Подстанция "Чайка" ул. Марин Дринов 57

ДОБРИЧ И СИЛИСТРА			
1	1	ежедневно	Административна сграда Добрич, ул. 25-ти септември 66
2	2	2 пъти седмично	Автороботилница, гр. Добрич, бул. "Трети Март" 70
3	2	2 пъти седмично	Складова база и логистика - офис, гр. Добрич, бул. "Трети Март" 70
4	3	1 път месечно	Складова база и логистика - склад, гр. Добрич, бул. "Трети Март" 70
5	2	2 пъти седмично	Монтьорски пунктове Добрич - офис, гр. Добрич, бул. "Трети Март" 70
6	3	1 път месечно	Монтьорски пунктове Добрич - склад, гр. Добрич, бул. "Трети Март" 70
7	3	1 път месечно	Подстанция "ПОНА", Добрич, жк Дружба
8	3	1 път месечно	Подстанция "КРУШАРИ", Крушари
9	2	2 пъти седмично	Монтьорски пункт Крушари
10	2	2 пъти седмично	Монтьорски пункт Каварна
11	2	2 пъти седмично	Монтьорски пункт Балчик
12	2	2 пъти седмично	Монтьорски пункт Тервел
13	2	2 пъти седмично	Монтьорски пункт Ген. Тошево
14	1	ежедневно	Административна сграда - стара, гр. Силистра, ул. В. Търново 56
15	1	ежедневно	Административна сграда - нова + ЦОК, гр. Силистра, ул. В. Търново 56
16	1	ежедневно	Сграда електромерна лаборатория / Енергоси контрол
17	2	2 пъти седмично	Монтьорски пунктове Силистра, ул. В. Търново 56
18	2	2 пъти седмично	Монтьорски пункт Дулово
19	2	2 пъти седмично	Монтьорски пункт Тутракан
ШУМЕН & ТЪРГОВИЩЕ			
1	1	ежедневно	Административна сграда гр. Шумен, ул. Плиска 1
2	2	2 пъти седмично	Сграда Автотранспорт гр. Шумен, бул. Мадара 23
3	1	ежедневно	ЦОК гр. Шумен, ул. Плиска 1
4	2	2 пъти седмично	Монтьорски пунктове гр. Шумен, ул. Плиска 1
5	2	2 пъти седмично	Трансформаторна работилница, гр. Шумен, бул. "Мадара" 23
6	3	1 път месечно	Складово хале, гр. Шумен, бул. Мадара № 23
7	2	2 пъти седмично	Монтьорски пункт Смядово
8	2	2 пъти седмично	Монтьорски пункт Хитрино
9	2	2 пъти седмично	Монтьорски пункт Каолиново
10	2	2 пъти седмично	Монтьорски пункт Велики Преслав
11	2	2 пъти седмично	Монтьорски пункт Върбича
12	2	2 пъти седмично	Монтьорски пункт Нови Пазар
13	1	ежедневно	Административна сграда гр. Търговище, ул. Ген. Столетов 14
14	1	ежедневно	ЦОК Търговище, ул. Ген. Столетов 14
15	2	2 пъти седмично	Монтьорски пункт Търговище, ул. Ген. Столетов 14
16	2	2 пъти седмично	Монтьорски пункт Попово
17	2	2 пъти седмично	Монтьорски пункт Антоново
18	2	2 пъти седмично	Монтьорски пункт Омуртаз
19	3	1 път месечно	Склад кв. "Разбойна" /помещение охранител/
РУСЕ & РАЗГРАД			
1	1	ежедневно	Административна сграда гр. Русе, ул. "Мостова" 6
2	3	1 път месечно	Административна сграда гр. Русе, ул. "Мостова" 6 - зала събрания - ст.2
3	1	ежедневно	ЦОК Русе, ул. Мостова 6
4	2	2 пъти седмично	Монтьорски пункт Русе, Север, ул. Мостова 6
5	2	2 пъти седмично	Монтьорски пунктове и логистика "Липник"- 2 МНР + релейници
6	3	1 път месечно	Подстанция "Север", ул. Мостова 6
7	3	1 път месечно	Подстанция "Сагина"
8	3	1 път месечно	Подстанция "Център", ул. Борисова
9	3	1 път месечно	Подстанция "Приста", бул. Трети март
10	3	1 път месечно	Подстанция "Левента", жк Дружба

11	2	2 пъти седмично	Мониторски пункт "Сливо поле"
12	2	2 пъти седмично	Мониторски пункт "Две моголи"
13	2	2 пъти седмично	Мониторски пункт Бела
14	2	2 пъти седмично	Мониторски пункт Новград
15	1	ежедневно	Административна сграда Разград, ул. Д. Ненов 13
16	1	ежедневно	ЦОК Разград, ул. Д. Ненов 13
17	3	1 път месечно	Подстанция "Абригус"
18	2	2 пъти седмично	Складова база и логистика, ул. Княз Борис 101
19	2	2 пъти седмично	Мониторски пунктове Разград, ул. Княз Борис 101
20	2	2 пъти седмично	Мон. пункт релейовни
21	3	1 път месечно	Подстанция Тетово
22	2	2 пъти седмично	Мониторски пункт Кубра
23	3	1 път месечно	Подстанция "Завет"
24	2	2 пъти седмично	Мониторски пункт Исперих
ГОРНА ОРЯХОВИЦА & ГАБРОВО			
1	2	2 пъти седмично	Мониторски пунктове Велико Търново, ул. Д. Рашев
2	3	1 път месечно	Подстанция "Картаза", ул. Ангел Каралийчев
3	1	ежедневно	ЦОК Велико Търново, ул. Митя 23
4	3	1 път месечно	Подстанция "Дълга пъла"
5	3	1 път месечно	Подстанция Велико Търново, ул. Д. Рашев
6	1	ежедневно	Административна сграда – нова, Горна Оряховица, бул. Съединение
7	1	ежедневно	ЦОК Горна Оряховица, бул. Съединение
8	2	2 пъти седмично	Складова база и логистика Горна Оряховица - офис
9	3	1 път месечно	Складова база и логистика Горна Оряховица - склад
10	2	2 пъти седмично	Авторемонтен център /АРЦ/, гр. Горна Оряховица
11	2	2 пъти седмично	Офиси на Подаръжка подстанции
12	2	2 пъти седмично	Мониторски пункт Горна Оряховица, ул. "Х. Димитър" 39
13	2	2 пъти седмично	Трансформаторна работилница и халега, Горна Оряховица
14	2	2 пъти седмично	Център за работа под напрежение, Горна Оряховица
15	3	1 път месечно	Подстанция "Запад", Горна Оряховица
16	2	2 пъти седмично	Мониторски пункт Свищов
17	2	2 пъти седмично	Мониторски пункт Стражица
18	2	2 пъти седмично	Мониторски пункт Елена
19	2	2 пъти седмично	Мониторски пункт Златарица
20	2	2 пъти седмично	Мониторски пункт Павликени
21	2	2 пъти седмично	Мониторски пункт Полски Тръмбеш
22	2	2 пъти седмично	Мониторски пункт Севлиево, ул. П. Петков
23	1	ежедневно	Административна сграда Габрово, ул. Орловска 1
24	1	ежедневно	ЦОК Габрово, ул. Орловска 1
25	4	2 пъти седмично	Мониторски пунктове (гр. Габрово + помещение логистика, ул. Орловска 169
26	3	1 път месечно	Подстанция "Синковина"
27	2	2 пъти седмично	Мониторски пункт Трявна, ул. П.Р. Славейков
28	2	2 пъти седмично	Мониторски пункт Дряново, ул. Н. Минашиев

Г. Обекти за косене

N	Тип почистване	РОЦ / обекти	забележка
1	2	3	4
ВАРНА			
1	косене	Административна сграда на ул. "Девня" 2 - офиси	
2	косене	Дизелова централа, ул. Девня 2	
3	косене	Подстанция "Македа"	
4	косене	Подстанция "Изток" - ул. Мир	
5	косене	Подстанция Аспарухово	
6	косене	Подстанция Девня, гр. Девня	
7	косене	Подстанция Бяла	
8	косене	Подстанция Траката	
9	косене	Монтьорски пункт Приселци	вкл. храсти
10	косене	Монтьорски пункт Долни Чифлик	
11	косене	Монтьорски пункт Баячик	
12	косене	Склад Варна - север, Владиславово	
ДОБРИЧ И СИЛИСТРА			
13	косене	Административна сграда Добрич, ул. 25-ти септември 66	
14	косене	Монтьорски пункт ВС-2 бул. 3 Март № 47; Добрич	
15	косене	Гаржно-складова база бул. 3 Март № 67; Добрич	
16	косене	Подстанция Нона	
17	косене	Подстанция Крушари	
18	косене	ВС Маяк	
19	косене	ВС Балък	
20	косене	Монтьорски пункт Тервел	рязане храсти
21	косене	Монтьорски пункт Ген Тошево	
22	косене	Монтьорски пункт Крушари	
23	косене	Административна сграда гр. Силистра, ул. В. Търново 56	
ШУМЕН & ТЪРГОВИЩЕ			
24	косене	Административна сграда Шумен, ул. Плиска 1	
25	косене	Административна сграда, ул. Търговище, ген. Столетов 14	
26	косене	Монтьорски пункт Нови пазар	
РУСЕ & РАЗГРАД			
27	косене	Монтьорски пунктове и логистика "Липник"	вкл. храсти
28	косене	Монтьорски пункт "Бяла"	рязане на храсти
29	косене	Административна сграда Разград, ул. Д. Ненов 13	
30	косене	Складова база и логистика, ул. Княз Борис 101	
31	косене	Монтьорски пунктове Разград, ул. Княз Борис 101	
32	косене	Монт.пункт Релейчии, ул. Княз Борис 101	
ГОРНА ОРЯХОВИЦА & ГАБРОВО			
33	косене	Административна сграда Горна Оряховица, бул. Съединение	рязане на храсти

34	косене	Складова база и логистика	
35	косене	Поддръжка подстанции	
36	косене	Трафопроводилница Горна Оряховица	
37	косене	Габрово ДЕЦ, ул. Орловска 166	
38	косене	Мониторинг пункт Севлиево	

Изготвил:
Спец. фасилити услуги /Г. Георгиева/

Одобрил:
Директор НИАП /Е. Йорданова/

